

Общество с ограниченной ответственностью «Платформа»

Учебный центр ООО «Платформа»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Рыженко К.С.

«27» февраля 2025



**Положение
о специализированном структурном образовательном
подразделении -
Учебном центре ООО «Платформа»**

г. Ижевск, 2025г.

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о специализированном структурном образовательном подразделении (далее - Положение) регламентирует деятельность специализированного структурного образовательного подразделения - Учебного центра ООО «Платформа» (далее - Учебный центр).

1.2. Настоящее Положение относится к числу организационных документов ООО «Платформа» (далее - Организация) и является обязательным к применению.

2. Общие положения

2.1. Учебный центр создан приказом единоличного исполнительного органа Организации (Директора) и является структурным подразделением Организации.

2.2. Учебный центр не является юридическим лицом, входит в состав ООО «Платформа» как его образовательное подразделение и располагается по месту нахождения ООО «Платформа».

2.3. Контингент обучающихся в Учебном центре формируется из лиц, имеющих высшее и/или среднее профессиональное образование соответствующего уровня, из лиц, осваивающих дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки и программы профессионального обучения с целью совершенствования своих компетенций и оплативших стоимость обучения.

2.4. Учебный центр возглавляет единоличный исполнительный орган Общества (Директор).

2.5. Информация об Учебном центре размещается на официальном сайте ООО «Платформа».

2.6. Учебный центр в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, настоящим Положением, локальными нормативными актами Организации, приказами единоличного исполнительного органа (Директора).

3. Предмет, цели и задачи

3.1. Предметом деятельности Учебного центра является реализация программ дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) и программ профессионального обучения, направленных на освоение и совершенствование общих и профессиональных компетенций, а также разработка учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ.

3.2. Учебный центр создан с целью обеспечения подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынков труда, оказания платных образовательных услуг по программам ДПО, ПО, консультирования субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам совершенствования деловых навыков и качеств, а также:

- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности посредством реализации дополнительных профессиональных программ;

- приобретение лицами профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием и технологиями, получение квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования;

- повышение уровня профессиональных знаний работодателей и работников предприятий в области охраны труда, промышленной и экологической безопасности;

- формирование культуры безопасного образа жизни, укрепление здоровья посредством реализации образовательных программ.

Задачами Учебного центра являются:

3.2.1. Обеспечение актуальных потребностей рынка труда в квалифицированных кадрах путем реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям и специальностям, наиболее востребованным на рынке;

3.2.2. Учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение профессиональных компетенций путем разработки программ дополнительного профессионального образования, программ профессионального обучения и технологий обучения;

3.2.3. Кадровое обеспечение реализации программ путем организации курсов повышения квалификации педагогических кадров;

3.2.4. Создание благоприятных условий для профессионального самоопределения.

4. Виды реализуемых образовательных программ

4.1. Учебный центр реализует следующие образовательные программы:

- дополнительные профессиональные программы:

- программы повышения квалификации;

- программы профессиональной переподготовки;

- основные программы профессионального обучения:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;

- программы переподготовки рабочих и служащих;

- программы повышения квалификации рабочих и служащих.

4.2. Учебный центр осуществляет обучение на основе договора об оказании образовательных услуг.

4.3. Содержание дополнительного профессионального образования и профессионального обучения определяется образовательными программами, разработанными Учебным центром и утвержденными единоличным исполнительным органом Общества (Директором).

4.4. Формы обучения (очная, очно-заочная, заочная, с применением дистанционных технологий) определяются Учебным центром самостоятельно.

4.5. Срок освоения дополнительных профессиональных программ определяется образовательной программой или договором.

4.6. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения.

4.7. Образовательный процесс может осуществляться в течение всего календарного года.

4.8. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией. Выдаются удостоверения о повышении квалификации или дипломы о профессиональной переподготовке.

4.9. Профессиональное обучение завершается квалификационным экзаменом. По результатам выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

5. Функции

5.1. Удовлетворение образовательных потребностей населения, обеспечение мобильности и гибкости образовательных программ;

5.2. Распространение знаний среди населения, повышение образовательного уровня;

5.3. Разработка новых форм и моделей ДПО, ПО;

5.4. Обеспечение и мониторинг качества методического сопровождения;

5.5. Организация набора слушателей и обеспечение обучения;

5.6. Подготовка договоров на оказание образовательных услуг;

5.7. Подготовка итоговых документов по окончании обучения;

5.8. Организация материально-технического обеспечения образовательного процесса;

5.9. Поддержание электронной базы учебно-методических материалов;

5.10. Заказ и оформление бланков документов об образовании;

5.11. Размещение информации об Учебном центре на сайте Организации;

5.12. Ведение документации Учебного центра;

5.13. Разработка учебно-методической литературы.

6. Структура и организация работы Учебного центра

6.1. Структуру Учебного центра, состав сотрудников, должностные обязанности, распределение ответственности определяет и утверждает единоличный исполнительный орган Общества (Директор).

6.2. Единоличный исполнительный орган Общества (Директор):

6.2.1. Осуществляет руководство деятельностью Учебного центра;

6.2.2. Представляет Учебный центр в организациях и учреждениях;

6.2.3. Обеспечивает соблюдение законодательных требований;

6.2.4. Организует разработку учебных программ и материалов;

6.2.5. Подписывает приказы по образовательному процессу;

6.2.6. Обеспечивает качество учебного процесса;

6.2.7. Контролирует подготовку документации;

6.2.8. Утверждает состав и стоимость образовательных услуг;

6.2.9. Осуществляет подписание договоров с внештатными преподавателями;

6.2.10. Подписывает и выдает документы об образовании.

6.3. К выполнению задач Учебный центр может привлекать преподавателей и специалистов сторонних организаций по договорам возмездного оказания услуг.

утверждаемых приказом генерального директора.

7. Общие правила оказания платных образовательных услуг

7.1. Учебный центр не является самостоятельным юридическим лицом и не находится на самофинансировании.

7.2. Услуги предоставляются по ценам, утвержденным единоличным исполнительным органом Общества (Директором).

7.3. Оплата производится на расчетный счет Организации.

7.4. Деятельность осуществляется исключительно на платной основе без бюджетного финансирования.

7.5. До заключения договора предоставляется полная информация об услугах.

7.6. Информация об услугах размещается на официальном сайте.

8. Финансирование и экономическая деятельность

8.1. Финансирование деятельности осуществляется за счет средств ООО "Платформа" и доходов от образовательных услуг.

8.2. Учебный центр не обладает обособленным имуществом. Используемое имущество принадлежит ООО "Платформа".

8.3. Доходы от платных услуг поступают в распоряжение ООО "Платформа".

8.4. Расходы осуществляются в соответствии со сметой, утвержденной единоличным исполнительным органом (Директором).

9. Права

9.1. Учебный центр вправе:

9.1.1. Осуществлять образовательную деятельность по собственным программам;

9.1.2. Самостоятельно определять учебные планы и методы обучения;

9.1.3. Контролировать качество обучения;

9.1.4. Выдавать документы установленного образца;

9.1.5. Разрабатывать и распространять методические пособия;

9.1.6. Внедрять новые образовательные технологии;

9.1.7. Вести контакты с юридическими и физическими лицами.

10. Ответственность

10.1. Учебный центр в лице единоличного исполнительного органа Общества (Директора) несет ответственность за:

10.1.1. Исполнение должностных обязанностей;

10.1.2. Предоставление достоверной информации на сайт;

10.1.3. Соблюдение правил охраны труда и безопасности;

10.1.4. Соблюдение требований законодательства.

11. Взаимодействие с другими подразделениями Организации

11.1. Осуществляется на основании задач и функций, возложенных настоящим Положением.

12. Реорганизация и ликвидация Учебного центра

12.1. Проводится по решению единоличного исполнительного органа Общества (Директора) в соответствии с законодательством РФ.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения.

13.2. Может быть пересмотрено путем разработки дополнений, утверждаемых приказом единоличного исполнительного органа (Директора).